

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе
дошкольного образования №

город Смоленск

«___»_____20_г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78 «Исток» города Смоленска, именуемое в дальнейшем ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии от 24.10.2014 № 5151, выданной Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодёжи, в лице заведующего Ермолаевой Светланы Николаевны действующего на основании Устава МБДОУ, и родителями (законными представителями) _____

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (если имеется) дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора:

1.1. Предметом договора являются оказание ДООУ Воспитаннику бесплатных образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в ДООУ.

1.2. Наименование образовательной программы: **Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 78 «Исток».**

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет один календарный год.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с _____ до _____ ч.

выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу кратковременного пребывания на 3 часа.

2. Взаимодействие сторон

2. 1. ДООУ вправе:

2.1.1 Зачислить ребенка в ДООУ на основании списка для зачисления от _____ Управления образования и молодежной политики города Смоленска, а так же медицинского заключения (по установленной форме) о состоянии здоровья ребенка, паспорта родителя (законного представителя), свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории. По желанию родителей (законных представителей) другими документами (страховой полис, медицинский полис).

2.1.2. Самостоятельно осуществлять следующие основные виды деятельности:

- организация медицинского обслуживания ребенка: оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия;
- раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи воспитанника;
- создание материально-технических условий соответствующих действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам обеспечивающих удовлетворение основных физиологических потребностей Воспитанника в соответствии с его возрастом;
- развитие способностей и склонностей ребенка в той или иной области через бесплатное дополнительное образование (кружковая работа).

Образовательная деятельность реализуется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей Воспитанника, его физического, интеллектуального и личностного развития.

2.1.3. Осуществлять иные виды деятельности на платной основе: обучение танцам, рисованию и другим видам деятельности организуемым в ДООУ, согласно возраста детей.

2.1.4. Устанавливать и взимать с родителей (законных представителей) Воспитанника плату за дополнительные образовательные услуги. Основанием для предоставления платной дополнительной образовательной услуги является договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг между ДООУ и родителем (законным представителем) Воспитанника.

2.2. Родитель вправе:

2.2.1. Принимать участие с правом совещательного голоса в образовательной деятельности ДООУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

2.2.3. Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.4. Знакомиться с уставом ДООУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями воспитанников.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников (обучающихся), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанников (обучающихся).

2.2.6. Присутствовать при обследовании воспитанников (обучающихся) психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников (обучающихся).

2.2.7. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.3.ДОУ обязано:

2.3.1.Обеспечить родителям (законным представителям) Воспитанника доступ к информации для ознакомления с уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; права и обязанности воспитанников.

2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3.Довести до родителей (законных представителей) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" <10> и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4.Обеспечить:

- права ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-ой сессией Генеральной Ассамблеи ООН и законодательством Российской Федерации;
- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; познавательно - речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие Воспитанника;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- необходимую коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

2.3.5.Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителей (законных представителей) и Воспитанника.

2.4.Родители (законные представители) обязаны:

2.4.1.Воспитывать своих детей.

2.4.2.Соблюдать требования учредительных документов ДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу ДОУ и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3.При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять ответственному все необходимые документы, предусмотренные уставом ДОУ и другими локальными актами.

2.4.4.Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5.Приводить Воспитанника в ДОУ здоровым; не допускать посещение ДОУ воспитанника в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных воспитанников и персонала ДОУ.

2.4.6.Информировать сотрудников ДОУ о предстоящем отсутствии Воспитанника; его болезни

2.4.7.Соблюдать чистоту в помещениях и на территории ДОУ, посещать детские праздники и родительские встречи в сменной обуви.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78
«Исток» города Смоленска**

2.4.8.Своевременно извещать воспитателей, заведующего ДООУ об изменении персональных данных (домашнего адреса, контактного телефона и др.).

2.4.9.Бережно относиться к имуществу ДООУ, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу ДООУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10.Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иным лицам, оговоренным в заявлении, приложенном к договору).

2.4.11.Не приходить за Воспитанником в состоянии наркотического или алкогольного опьянения.

2.4.12.Приводить Воспитанника в ДООУ в опрятном виде; чистой одежде и обуви, иметь сменную обувь, одежду, чешки, спортивную форму по сезону.

3.Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров:

3.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору ДООУ и родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2.Родители (законные представители) несовершеннолетних Воспитанников (обучающихся) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за:

- ✓ воспитание своего ребенка;
- ✓ несоблюдение правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов ДООУ;
- ✓ несоблюдение этических норм;
- ✓ причинение материального ущерба ДООУ.

4.Основания изменения и расторжения договора

4.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации в следующих случаях:

по заявлению *Родителя* (законного представителя);

5.Заключительные положения

5.1.Договор действует с момента его подписания, может быть изменен; дополнен по соглашению сторон (изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему) до получения ребёнком основного места в Детском саду.

5.2.Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон: один экземпляр хранится в ДООУ в личном деле Воспитанника; другой – у «*Родителя*» (законного представителя).

5.3.Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5.Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78
«Исток» города Смоленска**

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С Уставом МБДОУ ознакомлен(а) _____.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а) _____.

6. Реквизиты и подписи сторон:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №78 «Исток» города Смоленска
Адрес 214030, город Смоленск,
ул. Марины Расковой, д. 9а
Телефон: 64-26-90 –общ., 64-27-41-
Заведующий: Ермолаева Светлана Николаевна

Родитель: мать (отец, законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес проживания)

(место работы, должность)

(телефон домашний, служебный)

_____ С.Н. Ермолаева

М.П.

(подпись)

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 78
«Исток» города Смоленска**

Приложение к договору № _____ от _____

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 78 «Исток»
Ермолаевой С.Н.

(ФИО (последнее при наличии) родителя)

Заявление.

Прошу разрешить забирать моего ребенка _____ следующим лицам:
(фамилия имя)

ФИО (полностью)	Адрес	телефон	Родственная принадлежность

(дата)

Заведующий МБДОУ

Родитель (законный представитель)